

湖南交通工程学院教务处

教务通〔2025〕73号

关于开展新学期开学前教务工作专项检查的通知

各二级学院（部）：

为确保新学期教学工作平稳有序启动，夯实教学运行基础，保障教学质量，教务处将组织开展开学前教务工作专项检查。具体事项通知如下：

一、检查时间

学院（部）自查：2025年8月30日—9月2日

学校抽查：2025年9月3日—9月5日（具体时间由检查组提前联系）

二、检查内容

1. 教学计划与课程安排：新学期教学计划落实情况，课程表制定及发布情况，是否存在课程冲突、教师安排不合理等问题。

2. 教材与教学资料：教材到校进度（是否能确保开学前到生），教师教学大纲、教案、课件等备课资料准备情况（从超星系统中检查教师建课情况，要有五周的教案、课件）。

3. 教学资源保障：多媒体教室、实验室等教学场所的设备调试（如智慧黑板、网络），实验器材、耗材的配备与完好情况。

4. 教师到岗与准备：任课教师的到岗安排，是否提前熟悉教学内容、班级情况，首次课的准备情况（如教学进度说明、课程要求）。

三、工作要求

1. 各学院（部）需指定专人负责自查工作，对照检查内容逐项梳理，确保无遗漏、无死角。对发现的问题（如设备故障、教材延迟），须立即制定整改措施，明确完成时限。

2. 请于 2025 年 9 月 3 日前将开学前教务工作自查报告加盖公章后报送至教务处教务科（联系人：杨军；电话：13575156170）。

3. 学校抽查将以现场查看、资料核查、随机访谈等形式进行，检查结果将作为教学单位年度考核的参考依据。对整改不力、影响教学秩序的单位，将予以通报。

请各单位高度重视，切实做好开学前各项教务准备工作，确保新学期教学工作顺利开局。

