2025年上半年高校教师资格认定

报送材料的通知

各位申请2025年上半年教师资格认定的老师：

大家好！现将通知与文件发到群里，请大家下载保存，认真阅读，遵照执行！

请大家根据发的通知与文件准备好如下个人材料：

1.身份证

须提供有效身份证原件与复印件，身份证遗失的，提供派出所办理的临时身份证原件。

2.学历证书

须提供学历证书原件、复印件和学信网上的电子信息备案表。

国外和港澳台学历现场受理时须提供毕业证和教育部留学服务中心出具的“学历学位认证书”，且认证书的结论显示“所获学位证书具有相应的学历”（原件及复印件）。

3.普通话证书

在校就读期间获得的证书，提供原件和复印件；非在校就读期间获得的，须同时提供原件、复印件和相关部门开具的证明。副高及以上专业技术职务或者具有博士学位的申请人可不提供。

4.高校教师岗前培训合格证

须提供有效身份证原件与复印件

5.湖南省申请认定教师资格面试、试讲情况登记表

6.聘用合同书等证明

①聘用合同书

聘用合同书是指人事部门统一制作且具有劳资关系法律效应的合同依据，劳务派遣和聘书不能视为同效。在岗位及职责的位置必须注明“专任教师”或“辅导员”。

合同期限须签订三年且试用期已过，合同截止有效日期须在2025年7月30日之后。

工作单位名称必须与“教师资格认定申请表”中一致。

②社保证明

养老、医疗、失业保险三个险种缺一不可。证明上须体现本校购买、受理之日前半年购买记录且缴纳状态是正常，并有加盖社保部门公章。

7.体检合格证明

①体检表必须用之前通知里发的《湖南省教师资格认定体检表》，要求用A4纸双面打印，共一张纸。

②体检日期在当年或当前批次受理之日前半年之内有效。

③体检表须有医生签名、“合格”结论及医院公章；未签署结论的视为无效。

8.高校教师资格认定委托书

除“委托人签字”这一栏外，其他内容请统一填写后再打印。打印后再在“委托人签字”栏亲笔签名，签名要求书写工整，名字容易辨认。

9.教辅人员、临床教学人员须提供加盖学校教务处公章的两个学期课表（近两年内的）。

**特别说明：**身份证、学历证书、普通话证书、高校教师岗前培训合格证、聘用合同书等证明现场核验了后，原件退回本人，只收复印件。以上材料须按《湖南省2025年高等学校教师资格认定材料目录》（见附件2）顺序依次排列，用小夹子夹成一册（相关证件原件除外）【请不要用订书机装订，也不要胶装】，并附具封面（见附件3）。申请人复印件材料上交后不再退还，请自行备份。

另外，申请人网上报名成功后，需下载并打印《教师资格申请认定表》，单独提交，不要装订进《湖南省2025年上半年高等学校教师资格认定材料》里面。请注意在网上报名时填写的信息一定要与交的材料全部保持一致，尤其是填写的申请任教学科（和面试时必须保持一致）！

**请大家于4月27日-5月6日下午5点前将《湖南省2025年上半年高等学校教师资格认定材料》和证件原件及单独提交的《教师资格申请认定表》送交至教师发展中心刘老师，办公地址：航母楼314室。**

教师发展中心

2025年4月11日

附：

湘交院教〔2025〕46号文件《湖南交通工程学院2025年高校教师资格认定工作方案》

附件1.湖南省高等学校教师资格认定材料报送及要求

附件2.湖南省2025年高等学校教师资格认定材料目录

附件3.湖南省2025年上半年高等学校教师资格认定材料封面

附件4.高校教师资格认定委托书

附件5.湖南省教师资格认定体检表（A4纸双面打印）

附件6.湖南省申请认定高等学校教师资格人员花名册

附件：关于如何做好教资认定材料的补充通知（20250411）