

湖南交通工程学院文件

湘交院教〔2023〕224号

关于印发《湖南交通工程学院 试题库建设规定》的通知

各院、部、处、室、馆、中心：

根据2023年8月30日校党政联席会议精神，现将制定的《湖南交通工程学院试题库建设规定》予以印发，请遵照执行。

附：湖南交通工程学院试题库建设规定



报：福生董事长、治亚校长、文君书记，刘杰副董事长，文武常务副校长，其他校领导

湖南交通工程学院党政办公室

2023年12月29日印发

(共印45份)

附.

湖南交通工程学院试题库建设规定

建立健全试题库建设是考试管理工作规范化、标准化、科学化的基本要求，是推进教考分离、提高教学质量的必要手段。为进一步推进我校试题库建设，规范命题流程，提高试卷质量，保障试题库的可靠性和合理性，特制定本办法。

第一条 试题库建设目标

从检验教学成效、实现人才培养目标出发，以考查学生学习能力与综合素质为目的，按照高等教育管理的要求，建立科学化、规范化、标准化和现代化为一体的试题库，要求题型丰富、题量充足、组卷方式合理，且具有学院学科、专业特色，力争使我校基本实现公共基础课、学科基础课的考试由试题库命题。使用试题库开展各类常规考试，引导学生全面学习课程内容，系统掌握基础理论与相关技能，培养学生分析问题、解决问题的能力，切实推进教考分离，不断提高教学水平与人才培养质量。

第二条 试题库建设原则

- (一) 凡教学计划内的公共基础课和学科基础课，原则上均应建立试题库。
- (二) 试题库应有计划、分步骤进行建设，并逐步完善。
- (三) 试题库命题必须以课程教学大纲为依据，避免内容的随意性。
- (四) 试题库的建设既要重视考核学生对课程基本理论和基本技能的掌握程度，更要注重考核学生分析问题、解决问题的能力，准确衡量学生在概念理解、应用分析、综合评价等方面的学习效果。

第三条 试题库建设要求

(一) 覆盖全面

试题库建设应依照最新版教学计划和课程教学大纲，确定试题的覆盖范围。试题应能够覆盖教学大纲要求掌握的本课程的全部内容，具备从不同角度考核学生学习情况的题型。

（二）重点突出

命题时应突出重点内容，课程中最基本的、相对重要的、要求学生必须掌握的教学内容，可通过较多的题量和较高的分值来体现。

（三）难易适中

在严格按照教学大纲的要求命题的原则下，题目的深浅、难易程度要符合大多数学生的实际。每个试题库中应有 50%左右的基本试题，30%左右的提高或综合试题，20%左右的较高难度和深度的试题。

（四）题型丰富

试题库题型应安排合理，可采用题型包括：（1）解释题；（2）填空题；（3）选择题（单项、多项）；（4）判断题；（5）改错题；（6）分析题；（7）问答题；（8）计算题；（9）证明题；（10）论述题；（11）应用题；（12）综合分析（应用）题；（13）辨析题；（14）阅读理解题；（15）翻译题；（16）写作题。也可根据课程特点，选择其他更为适合的题型，如实验技能题、操作题、口试题、作品题等。

（五）题量充足

试题库中的试题总量应该为 20-30 套试卷的题量，试题不得有重复，考试用卷随机生成，每份试卷总分为 100 分。

（六）组卷科学

组配试卷是试题库建设的一个关键环节。组卷的基本方法是按照试卷结构要求，从试题库的各类题型中按比例随机抽取组成试卷，使每套试卷的难易程度、题量、题型、结构等基本相当。

（七）形式规范

试题的文字说明应简要明确、无歧义，图标清晰，标点、符号及计量单位正确。试卷排版一律采用学院规定的试卷样式，字体、字号、版式、纸张大小等要严格统一。

（八）附件齐全

试题应有参考答案、评分标准和评分细则。属于问答、论述、分析等类型的试题，可以只列出答案要点及评分标准；属于计算、证明等类型的试题，如要求按步骤给分，应列出分步评分标准。

（九）更新及时

因教学计划、教学大纲及教学内容出现调整或试题库可用题量不足时，应及时对试题库进行更新与补充。

（十）态度严谨

命题人员应本着严谨的态度，保证命题的客观性和科学性，注重试题的保密性。

第四条 试题库建设方式

（一）教务处根据学校的试题库建设规划，采取教研室申请和计划任务相结合的方式，通过采用教育部推荐的试题库、引进同类高校的试题库和自己编建试题库（含口试试题卡）来完成。

（二）我校教师可以教研室为单位申请自建试题库作为教学科研项目。自建试题库应做到题目有多种类型，同时题目数量应符合下列标准：3 学分（含 3 学分）以下的课程，不少于 20 套试卷的题量；超过 3 学分的课程，不少于 30 套试卷的题量。

（三）自建的试题库可一次建成，也可分期建设，逐步完善。计划分期建设的试题库，第一期建设完成后应保证能够使用。试题库建设周期不超过一年。

第五条 试题库建设程序

（一）各教研室应成立相应的试题库建设小组，可聘请具有丰富教学经验的专家参加。学校的试题库建设工作由教务处负责。

（二）每学年初启动试题库建设项目，教务处组织评审立项工作。

（三）试题库建设项目启动后，按计划实施建设，保证在预期的时间内完成。无法按时完成的，项目负责人应作出书面说明。教务处将按计划，按阶段进行检查。不按计划完成试题库建设任务，并无正当理由的项目负责人，学院在三年内不受理其申请的教学研究项目。

（四）试题库建设项目完成后，项目负责人提出申请，教务处组织结项验收后投入使用，每个试题库使用周期不少于 3 年。

第六条 试题库使用与管理

（一）建成试题库的课程必须使用试题库组卷考试，适用于期末考试、补考缓考、重修考试等各种常规考试。

（二）试题库由教务处负责考试的工作人员统一保管，任何个人不得以任何形式保留入库试题，试题库不外借。

（三）启用试题库组卷时，由教务处指定相关责任人员按组卷策略随机生成试卷，责任人同时填写试题库使用登记表。

（四）涉卷人员应认真做好试题的保密工作，确保试题的绝对安全。任何人不得以任何形式泄露考题，违反者，按学院有关规定处理。

第七条 试题库更新

每门课程的试题库建成后，根据本门课程的发展情况，应不定期对试题库的内容进行及时更新，以保证试题库的有效性和合理性。

（一）试题库更新的题量须不少于 50%。

（二）更新后的试题库延续使用不少于 3 年。

第八条 本办法自 2024 年 1 月 1 日起施行，由教务处负责解释。