

四、要 求

1、各学院（部）在规定时间内自行制定信息化教学公开课活动计划，包括公开课授课教师名单、时间、地点、课程等信息。每次公开课活动原则上本部门领导、本教研室所有教师需参加，并组织点评和交流。

2、教学公开课活动安排计划（附件）请于5月14日前送交教务处。联系人：肖老师，电子文档发送至824906595@qq.com。教务处将汇总全校公开课计划，统一公布，方便全校教师相互学习交流。

3、请各学院高度重视本次活动，积极组织教师参加，确保活动顺利进行。参加公开课观摩的教师需按时到场，手机静音，保持课堂秩序。

4、教研室主任带头上信息化教学公开课是推动全校教师进行信息化教学的一个重要举措，全校教研室主任必须高度重视，认真组织，上好公开课，为全校教师信息化教学的顺利开展打下良好基础。

附件：湖南交通工程学院信息化教学公开课计划表



附件

湖南交通工程学院信息化教学公开课计划表

| 二级学院 (部) | 教研室 | 教师 | 课程名称 | 时间 | 地点 |
|-------------|-----|----|------|----|----|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |