

湖南交通工程学院

湘交院通〔2026〕8号

湖南交通工程学院 2026年五一劳动节放假通知

各院、部、处、室、馆、中心：

根据《国务院办公厅关于2026年部分节假日安排的通知》（国办发明电〔2025〕7号）精神，结合我校工作实际，经学校研究决定，现将2026年五一劳动节放假事宜通知如下。

一、放假时间

2026年5月1日至5日放假调休，共5天。5月9日（星期六）补上5月5日（星期二）的课程及相关工作。

二、相关工作要求

（一）妥善做好教学及工作安排

教务处、各二级学院要统筹做好假期前后的教学调度工作，合理调整课程安排，提前通知师生做好上课准备，确保教学进度不受影响。

(二) 强化安全防范与管理

1. 各单位要切实履行安全主体责任，放假前对本单位所辖区域进行全面安全排查，重点检查水电、消防、燃气、特种设备等安全隐患，及时整改到位，做到防患于未然。

2. 学生管理部门、各二级学院要加强学生假期安全教育，通过主题班会等形式，开展交通安全、消防安全、防溺水、防诈骗、防踩踏、食品安全等宣传教育，提高学生安全防范意识和自我保护能力。严格落实学生离校报备制度，精准掌握学生离校、留校动态，提醒离校学生注意出行安全，保持通讯畅通，按时返校；加强留校学生管理，合理安排留校学生学习生活，明确专人负责，确保留校学生安全。

(三) 严格落实值班值守制度

放假期间，学校实行 24 小时值班和领导带队值班制度。各单位要合理安排值班人员，明确值班职责，值班人员必须坚守岗位、履职尽责，不得擅自离岗、脱岗，做好值班记录和信息报送工作。遇有重大突发事件、紧急情况，要第一时间处置，并按规定及时向带班领导和学校保卫处报告。

三、其他事项

1. 假期期间，校园实行封闭式管理，保卫部门要加强校园巡逻防控，严格执行入校登记制度，严防无关人员、车辆入校，确保校园安全稳定。

2. 各单位要在 4 月 28 日前将本单位假期值班安排表报送至学校航母 217 党政办公室备案。

3. 假期结束后，全体师生员工要按时返校、到岗，各单位要及时清点人员，做好复工复学准备工作，确保各项工作迅速恢复正常秩序。

特此通知。

附：湖南交通工程学院 2026 年五一假期校领导带队值班安排表



2026年五一节校领导带队值班安排表

总值班电话：0734-8815004 总值班：柳立 19310158260 值班地点：保卫处办公室

时 间	值班领导	值班主任	值班人员
5月1日 星期五	黄名文 19908491335	刘英交 13786453178	廖哲义 19907343391
5月2日 星期六	彭文武 13974725932	范双南 17507349528	杨 军 13575156170
5月3日 星期日	刘 杰 15873431659	何文华 17377865131	李永会 18773439168
5月4日 星期一	刘 毅 13507349138	汪 辉 18307341234	蔡 焘 19891895129
5月5日 星期二	蔡炎斌 13574855829	张红艳 15116841739	曾健催 18374701953

值班要求

1. 校领导实行住校带班制；值班人员 24 小时坚守值班岗位。
值班时间为当日上午 9:00 至次日上午 9:00；
值班地点：保卫处办公室。晚上总值班：柳立（193 1015 8260）。
2. 值班校领导和值班人员每天实行签到制度，并做好值班记录。
3. 每天交接班时，移交值班日志记录本，做好值班交接。
4. 值班期间如若发现重大问题，严格执行重要情况随时上报，敏感问题及时请示，严格保密纪律，严防发生失泄密事件。
5. 如若发生应急事件，按照各类应急预案及时处置。
6. 值班校领导需每天上午 9 点之前审核值班记录情况，如遇问题必须及时处理。
7. 值班校领导及值班人员在值班期间，严明工作纪律，杜绝形式主义官僚主义、擅离职守、不担当不作为等问题，确保我校安全稳定。

湖南交通工程学院

2026年4月22日