**2025届本科毕业论文(设计)指导教师小组各期工作进展报表**

所属教研室： 指导小组组长： 小组教师数（含组长）： 小组学生数：

|  |  |
| --- | --- |
| 时段：早期阶段2024.10.15 **—** 12.31 填报时间： 年 月 日 | |
| **主要工作内容与要求** | 1.成立指导教师小组、明确负责人及组员。  2.学习学校本科毕业论文管理规定和工作规范。  3.制订本团队工作计划。明晰工作任务、职责要求。  4.按办学定位和培养目标要求进行课题申报。  5.向工作平台上传信息并有效利用平台开展指导。  6.开展师生双向选题，给学生下达任务。  7.指导学生查阅文献资料，开展前期准备与调研。  8.组织本团队早期工作督查。 |
| **要求备注** | 1.11月中旬前完成本组指导教师遴选、报审。  2.学习“指导教师手册”，明晰工作职责和本科毕业论文基本要求。  3.11月下旬前完成学生动员、拟题、选题和任务书审核、下达。  4.12月上旬组织本科毕业论文选题和任务书质量专项检查。  5.该阶段指导记录应累计不低于2次。 |
| **工作进展** |  |
| **问题备注** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 时段：前期阶段2025.1.1—2025.2.28 填报时间： 年 月 日 | |
| **主要工作内容与要求** | 1.线上线下结合，指导学生全面完成前期工作。  2.批阅文献综述、组织开题报告答辩，小组内部审核后提交教研室审核。  3.督促教师及时如实填写指导记录。  4.按时按要求完成前期自查。 |
| **要求备注** | 1.2月下旬前提交前期阶段自查小结和前期工作进展报表。  2.该阶段各教师指导记录应累计不低于4次。 |
| **工作进展** |  |
| **问题备注** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 时段：中期阶段2025.3.1—2025.4.30 填报时间： 年 月 日 | |
| **主要工作内容与要求** | 1.定期与不定期结合开展线上线下指导，及时解答学生问题。  2.定期检查学生工作进度和质量，督促学生按时完成初稿，并同步审阅指导。  3.如实填写指导记录。  4.按时按要求完成中期自查。 |
| **要求备注** | 1.4月中旬前提交中期自查小结  2.填报工作进展报表。  3.该阶段指导记录应累计不低于6次。 |
| **工作进展** |  |
| **问题备注** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 时段：后期阶段2025.5.1—2025.6.10 填报时间： 年 月 日 | |
| **主要工作内容与要求** | 1.对本科毕业论文初稿进行审阅，指出存在问题，提出修改意见。  2.督促、指导学生系统整改，全面完成本科毕业论文终稿撰写，完成本科毕业论文查重。  3.评阅学生本科毕业论文终稿，客观撰写评语、评定成绩。  4.指导学生按评阅和答辩意见进一步完成整改。  5.督促学生整理本科毕业论文归档资料。 |
| **要求备注** | 1.5月初完成本科毕业论文初稿审阅，提出修改意见。  2.5月上、中旬完成论文评阅，撰写评语，评定成绩。  3.5月底提交校级优秀本科毕业论文浓缩版资料。  4.5月底填报工作进展报表。  5.该阶段指导记录应累计不低于8次。 |
| **工作进展** |  |
| **问题备注** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 时段：末期阶段2025.6.11—2025.7.10 填报时间： 年 月 日 | |
| **主要工作内容与要求** | 1.督促、指导答辩不合格学生系统整改。  2 对整改后论文再次进行评阅和成绩评定。  3.检查、整改本科毕业论文指导工作存在的问题。  4.提交本科毕业论文工作总结。 |
| **要求备注** | 1.6月下旬组织本组老师履职考评。  1.6月下旬、7月上旬完成整改和总结。  2.填报工作进展报表。 |
| **工作进展** |  |
| **问题备注** |  |